

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : **PENGUMPULAN DATA PELAYANAN INFORMASI PUBLIK, 2021**
Kode Kegiatan :
Cara Pengumpulan Data : Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan : Teknologi Informasi dan Komunikasi
Rekomendasi Kegiatan Statistik dari BPS : Tidak

I. PENYELENGGARA

Penyelenggara Kegiatan

PENYELENGGARA

Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Polewali Mandar

ALAMAT PENYELENGGARA

Jl. Gatot Subroto, Darma, Polewali, Kabupaten Polewali Mandar, Sulawesi Barat 91311

TELEPON

081383832912

FAX

-

EMAIL

dinaskominfos@polmankab.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

Penanggung Jawab Kegiatan

NAMA

I Nengah Tri Sumadana, A.P., M.Si

JABATAN

Kepala Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Polewali Mandar

Penanggung Jawab Teknis Kegiatan

NAMA

M. Junaid AR, SE., M.PA

JABATAN

Kepala Bidang Informasi Komunikasi Publik

ALAMAT

Polewali

TELEPON

-

FAX

-

EMAIL

dinaskominfo@polmankab.go.id

III. PERENCANAAN KEGIATAN

Perencanaan Kegiatan

LATAR BELAKANG KEGIATAN

Hakekat Pelayanan Informasi Publik adalah pemberian pelayanan kepada pemohon informasi secara cepat, tepat waktu, biaya ringan/proporsional, dan cara sederhana

TUJUAN KEGIATAN

Memberikan informasi dan gambaran tentang pelayanan informasi publik di Kabupaten Polewali Mandar

RENCANA JADWAL KEGIATAN

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. Perencanaan Kegiatan | : 01 Jan 2021 s.d. 15 Jan 2021 |
| 2. Desain | : 18 Jan 2021 s.d. 29 Jan 2021 |
| 3. Pengumpulan Data | : 01 Feb 2021 s.d. 30 Nov 2021 |
| 4. Pengolahan Data | : 01 Des 2021 s.d. 10 Des 2021 |
| 5. Analisis | : 13 Des 2021 s.d. 17 Des 2021 |
| 6. Diseminasi Hasil | : 20 Des 2021 s.d. 31 Des 2021 |
| 7. Evaluasi | : 13 Des 2021 s.d. 17 Des 2021 |

VARIABEL (KARAKTERISTIK) YANG DIKUMPULKAN

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Pelayanan Informasi Publik	Pelayanan Informasi Publik	Pemberian pelayanan kepada pemohon Informasi Publik secara cepat, tepat waktu, biaya ringan/ proporsional, dan cara sederhana	Jan-Feb 2021

IV. DESAIN KEGIATAN

Informasi Umum Kegiatan

FREKUENSI PENYELENGGARAAN

Berulang

FREKUENSI PENGUMPULAN DATA

Tahunan

TIPE PENGUMPULAN DATA

Longitudinal Panel

CAKUPAN WILAYAH PENGUMPULAN DATA

Kabupaten Polewali Mandar

Metodologi

CARA PENGUMPULAN DATA

Mengisi Kuesioner sendiri (data primer)

SARANA PENGUMPULAN DATA

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

UNIT PENGUMPULAN DATA

Bidang Informasi Komunikasi Publik

V. DESAIN SAMPEL

JENIS RANCANGAN SAMPEL
METODE PEMILIHAN SAMPEL STAGE TERAKHIR
KERANGKA SAMPEL
KESELURUHAN FRAKSI SAMPEL
PERKIRAAN SAMPLING ERROR
UNIT SAMPEL
UNIT OBSERVASI

VI. PENJAMINAN KUALITAS

Penjaminan Kualitas Data

MELAKUKAN UJI COBA (PILOT STUDY)
Tidak

METODE PEMERIKSAAN KUALITAS PENGUMPULAN DATA
Kunjungan Kembali

PETUGAS PENGUMPULAN DATA
Staf

PERSYARATAN PENDIDIKAN TERENDAH PETUGAS PENGUMPULAN DATA
SMA/SMK

JUMLAH SUPERVISOR/PENYELIA/PENGAWAS
1

JUMLAH ENUMERATOR/PENCACAH/PENGUMPUL DATA
1

MELAKUKAN PELATIHAN PETUGAS
Ya

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

Pengolahan data dan Analisis

TAHAPAN PENGOLAHAN DATA
Data Entry
Penyahihan (Validasi)

METODE ANALISIS
Deskriptif

UNIT ANALISIS

Bidang Informasi Komunikasi Publik

TINGKAT PENYAJIAN YANG DIHARAPKAN

Kabupaten Polewali Mandar

VIII. DISEMINASI HASIL

Penyajian

PRODUK DATA YANG TERSEDIA UNTUK UMUM

Digital (softcopy)

RENCANA RILIS DATA

Digital : Feb - Des 2021